AMPA – PARK ROZRYWKI DLA DZIECI W KRAKOWIE
REGULAMIN
(wersja obowiązująca od dnia 01.11.2026 r.)

§1. – POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady zamawiania i zakupu usług oraz pobytu w AMPA – PARK ROZRYWKI DLA DZIECI W KRAKOWIE, zlokalizowanym pod adresem: ul. Centralna 41a, 31-586 Kraków.
2. Podmiotem zarządzającym AMPA – PARK ROZRYWKI DLA DZIECI W KRAKOWIE - CZYŻYNY jest Ampa 1 sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Józefa Jedynaka 4, 32-020 Wieliczka, wpisana do KRS pod numerem: 0001273722 NIP: 683-215-87-72 zwany dalej Zarządcą.
3. Niżej wymienione określenia mają następujące znaczenie:
   1) **Regulamin** – niniejszy Regulamin,
   2) **Zarządca** – Ampa 1 sp. z o.o. (szczegółowe dane w ust. 2 powyżej),
   3) **Park Rozrywki** – AMPA – PARK ROZRYWKI DLA DZIECI w Krakowie (31-586), ul. Centralna 41a czyli sala zabaw, na terenie której znajdują się pomieszczenia i strefy zabaw dla dzieci wyposażone w konstrukcje zabawowe i inne urządzenia przeznaczone do zabawy i rekreacji dla dzieci.
   4) **Strona internetowa** – https://ampapark.pl/
   5) **Cennik –** publikowane na Stronie Internetowej oraz dostępne w recepcji i kasach Parku Rozrywki zestawienie aktualnie obowiązujących cen pobytu w Parku Rozrywki oraz innych usług związanych z pobytem w Parku Rozrywki. Wszystkie ceny podane są w kwotach brutto.
   6) **Personel –** Zarządca oraz osoby zatrudnione przez Zarządcę do obsługi Parku Rozrywki.
   7) **Opiekun –** pełnoletnia osoba wchodząca wraz z dzieckiem na teren Parku Rozrywki i sprawująca opiekę nad dzieckiem przez cały czas pobytu w Parku Rozrywki (rodzic, opiekun prawny, starsze rodzeństwo etc.).
   8) **Konsument** - osoba fizyczna dokonująca z Zarządcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
4. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Parku Rozrywki. Przed wejściem na teren Parku Rozrywki należy zapoznać się z niniejszym Regulaminem a w trakcie całego pobytu w Parku Rozrywki – przestrzegać jego postanowień. Regulamin dostępny jest przy wejściu do Parku Rozrywki oraz na Stronie internetowej.

§2. – PODSTAWOWE ZASADY DOTYCZĄCE WEJŚCIA I POBYTU W PARKU ROZRYWKI

1. **Atrakcje Parku Rozrywki przeznaczone są dla dzieci do 11 roku życia.** Starsze dzieci nie mają prawa do korzystania z atrakcji i urządzeń zabawowych/rekreacyjnych znajdujących się w pomieszczeniach i strefach zabaw na terenie Parku Rozrywki. W przypadku wątpliwości co do wieku dziecka, Personel może prosić o okazanie dokumentu tożsamości**.**
2. Wstęp do Parku Rozrywki możliwy jest jedynie na podstawie ważnego biletu wstępu (względnie vouchera wydanego przez Park Rozrywki).
3. Dzieci wchodzą do Parku Rozrywki tylko z Opiekunem. Opiekunowie zobowiązani są do sprawowania osobistej opieki i **ustawicznego nadzoru** nad dziećmi podczas całego pobytu na terenie Parku Rozrywki. Nie przewiduje się możliwości pozostawienia dziecka pod opieką Personelu.
4. Z jednym dzieckiem może wejść do Parku Rozrywki maksymalnie dwoje Opiekunów. Jednocześnie Zarządca sugeruje, aby liczbę Opiekunów dobierać w rozsądny sposób (zwłaszcza w przypadku dzieci z jednej rodziny) tak, by nie generować zbędnego tłumu w Parku Rozrywki, co przyczyni się do poprawy komfortu użytkowników. W szczególnych przypadkach – np. w sytuacji dużej liczby osób w Parku Rozrywki, Zarządca może ograniczyć liczbę Opiekunów do jednego Opiekuna na jedno dziecko.
5. Opiekunowie nie mają prawa korzystać z atrakcji i urządzeń znajdujących się w Parku Rozrywki (trampoliny, zjeżdżalnie, huśtawki etc.). Opiekun może wejść na konstrukcję zabawową jedynie w celu sprawowania opieki nad dzieckiem.
6. Szatnia jest obowiązkowa; znajduje się ona bezpośrednio za bramkami. Odzież wierzchnią i obuwie należy pozostawić w szatni.
7. Zarówno dla Opiekunów, jak i dla dzieci obowiązkowe są skarpety (ewentualnie dla Opiekunów czyste foliowe ochraniacze na obuwie). Zarządca sugeruje, aby dzieci miały na sobie skarpety antypoślizgowe. W recepcji Sali zabaw można zakupić (w miarę dostępności) foliowe ochraniacze na obuwie oraz skarpety antypoślizgowe. Zakazuje się wchodzenia boso.
8. W szatni znajdują się zamykane szafki przeznaczone do pozostawienia odzieży wierzchniej, obuwia, plecaków, toreb etc. Dostępne są dwa rodzaje szafek: (i) szafki z zamkami elektronicznymi zamykane a następnie otwierane przez klienta z pomocą ustalonego przez niego kodu oraz (ii) szafki zamykane na tradycyjny kluczyk, który klient otrzymuje w recepcji – w tym przypadku wymagane jest uiszczenie kaucji zwrotnej w gotówce w wysokości określonej w Cenniku. Zwrot kaucji następuje jednocześnie ze zwrotem kluczyka w recepcji.
9. Liczba szafek jest ograniczona. Zarządca nie gwarantuje dostępności szafek dla wszystkich klientów.
10. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru, w tym za ich zagubienie lub uszkodzenie, chyba że nastąpiło to z winy Zarządcy. Zaleca się niewnoszenie na teren Parku Rozrywki rzeczy wartościowych.

11. **Każde dziecko wchodzące na teren Parku Rozrywki** (za bramki) **otrzymuje opaskę do elektronicznego obliczania czasu wizyty**.
12. Klienci, którzy zakupili bilet na konkretną godzinę powinni przyjść na około 15 minut przed godziną rezerwacji. Zmiana rezerwacji, w tym w wyniku opóźnienia w przybyciu na miejsce, możliwa jest jedynie za zgodą osoby z Personelu odpowiedzialnej za stanowiska kasowe.
13. Ze względów bezpieczeństwa, w Parku Rozrywki obowiązuje limit osób wchodzących. W przypadku osiągnięcia tego limitu, Zarządca zastrzega prawo odmowy wpuszczenia na teren Parku kolejnych osób do czasu zmniejszenia się liczby osób do bezpiecznego poziomu (nie dotyczy to osób posiadających zakupiony bilet na określoną godzinę).
14. Zarządca zastrzega możliwość całkowitej rezerwacji Parku Rozrywki. Termin, w którym Park Rozrywki zostanie zarezerwowana na wyłączność zostanie podany odpowiednio wcześniej za pośrednictwem Strony internetowej oraz mediów społecznościowych, jak również informacja jest wywieszana na drzwiach obiektu.
15. Zarządca uprzedza, że z przyczyn od niego niezależnych, możliwe są przerwy w działalności Park Rozrywki (np. przerwy w dostawie mediów, zakłócenia działania systemów informatycznych, klęski żywiołowe – powódź, huragan etc.).
16. **Teren Parku Rozrywki jest monitorowany**. Administratorem danych z monitoringu jest Zarządca. Zasady przetwarzania danych z monitoringu określone są w Polityce Prywatności dostępnej na Stronie internetowej oraz w recepcji Parku Rozrywki.

§3. – ODPŁATNOŚĆ

1. **Wstęp do Parku Rozrywki jest odpłatny** według cen określonych w Cenniku, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej. Bilety można zakupić w kasach Parku Rozrywki lub on-line poprzez Stronę internetową w zakładce: https://ampapark.pl/centralna/kup-bilet. Regulamin zakupu biletów on-line publikowany jest na Stronie internetowej. Płatności drogą internetową realizowane są za pośrednictwem serwisu Przelewy24.
2. Dzieci do ukończenia 1. roku życia mają prawo darmowego wstępu do Parku Rozrywki (po okazaniu przez Opiekuna dokumentu potwierdzającego wiek dziecka).
3. Opiekunowie dzieci korzystających z usług Parku Rozrywki nie płacą za swój pobyt na terenie Parku.
4. Dzieci z orzeczeniem niepełnosprawności otrzymują zniżkę na bilet wstępu w wysokości określonej w Cenniku wyłącznie przy zakupie biletu stacjonarnie w kasach Parku Rozrywki. Wymagane jest okazanie dokumentu poświadczającego niepełnosprawność dziecka.
5. Dzieci z kartą dużej rodziny otrzymują zniżkę na bilet wstępu w wysokości określonej w Cenniku wyłącznie przy zakupie biletu stacjonarnie w kasach Parku Rozrywki. Wymagane jest okazanie karty dużej rodziny dla danego dziecka, którego ma dotyczyć zniżka.
6. W Parku Rozrywki mogą obowiązywać różne ceny w zależności od dni tygodnia – inne ceny od poniedziałku do czwartku a inne w piątki, soboty i niedziele – zgodnie z aktualną informacją określoną w Cenniku.
7. **Wejścia grupowe** uprawniające do uzyskania specjalnej ceny dla grupy określonej w Cenniku obowiązują grupy dzieci liczące **więcej niż 15 osób**. Oferta wejść grupowych adresowana jest dla szkół, przedszkoli, półkolonii i innego rodzaju grup pod opieką instytucjonalną. Maksymalna liczba Opiekunów to 2 na każde 10 dzieci. Wyjątkiem są grupy, gdzie znajdują się dzieci o specjalnych potrzebach (np. niepełnosprawne). W takim przypadku dopuszcza się większą liczbę opiekunów po uzgodnieniu z Personelem. W przypadku wejścia grupowego nie obowiązują odrębne zniżki dla dzieci niepełnosprawnych.
8. W przypadku przekroczenia wykupionego czasu pobytu w Parku Rozrywki, pobierana jest opłata za każdą rozpoczętą minutę ponad wykupiony czas w wysokości określonej w Cenniku.
9. W przypadku zgubienia opaski do elektronicznego obliczania czasu wizyty w Parku Rozrywki pobierana jest opłata w wysokości określonej w Cenniku.
10. W przypadku zgubienia kluczyka do szafki pobierana jest opłata w wysokości określonej w Cenniku.
11. W ofercie Parku Rozrywki dostępne są płatne vouchery upoważniające do wstępu do Parku Rozrywki w określonym terminie ważności vouchera. Vouchery są wydawane w formie papierowej po uiszczeniu ceny wg cen określonych w Cenniku.
12. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Zarządcy wykorzystanie zakupionego biletu nie będzie możliwe, cena biletu zostanie zwrócona.
13. W przypadku, gdy klient nie może wykorzystać zakupionego biletu w danym terminie z przyczyn leżących po jego stronie, dopuszcza się możliwość wykorzystania biletu w innym terminie.

§4. – OBOWIĄZKI OSÓB PRZEBYWAJĄCYCH NA TERENIE PARKU ROZRYWKI

1. **Na terenie poszczególnych stref i pomieszczeń zabawowych w Parku Rozrywki oraz dla poszczególnych atrakcji (urządzeń/konstrukcji zabawowych) obowiązują odrębne regulaminy lub instrukcje** publikowane przed wejściem do danej strefy/pomieszczenia lub atrakcji, określające w szczególności dopuszczalny wiek i wagę użytkowników danej strefy/pomieszczenia lub atrakcji oraz zasady bezpieczeństwa. Należy bezwzględnie zapoznać się z regulaminem lub instrukcją przed wejściem do danej strefy/pomieszczenia lub skorzystaniem z atrakcji oraz przestrzegać ich postanowień. To samo dotyczy wszelkich innych instrukcji, informacji i oznaczeń publikowanych na terenie Parku Rozrywki.
2. Na terenie Parku Rozrywki obowiązuje bezwzględny **zakaz:**
   1) spożywania alkoholu/stosowania środków odurzających lub przebywania na terenie Parku Rozrywki pod wpływem alkoholu/ww. środków,

2) palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych, papierosów elektronicznych etc.
3) wnoszenia jakichkolwiek niebezpiecznych przedmiotów (środki pirotechniczne, chemiczne, broń etc.).
4) wprowadzania zwierząt,
5) zachowań agresywnych czy uznawanych za niebezpieczne m.in.: popychania innych osób, skakania ze zjeżdżalni, wchodzenia na zjeżdżalnie w kierunku przeciwnym do kierunku zjazdu,
6) korzystania z urządzeń stref i sal zabaw niezgodnie z ich przeznaczeniem,
7) niszczenia wyposażenia Parku Rozrywki lub rzeczy należących do innych osób przebywających w Parku Rozrywki,
8) wynoszenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Parku Rozrywki poza teren Parku; jak również wynoszenia jakichkolwiek elementów wyposażenia poza strefę/pomieszczenie, w którym dany element się znajduje,
9) śmiecenia/zanieczyszczania terenu Parku Rozrywki (każda osoba na całym terenie Parku Rozrywki ma obowiązek zachowania czystości i porządku),
10) wchodzenia osób z objawami infekcji czy chorób zakaźnych.

3. Ze względów bezpieczeństwa, w trakcie korzystania z atrakcji znajdujących się w strefach/salach zabaw na terenie Parku Rozrywki - dzieci:
   1) nie powinny nosić biżuterii,
   2) nie powinny posiadać przy sobie urządzeń elektronicznych lub innych rzeczy mogących powodować uszkodzenie ciała lub zagrożenie dla nich samych lub innych osób.
   3) powinny być ubrane w wygodny strój sportowy
   4) nie powinny żuć gumy.
4. Opiekun – w przypadku wejścia na daną atrakcję (urządzenie zabawowe) celem nadzoru nad dzieckiem - nie może mieć na sobie odzieży lub innych akcesoriów z ostrymi elementami; zalecana jest w takim przypadku odzież sportowa.
5. W strefach i salach Parku Rozrywki, gdzie znajdują się poszczególne atrakcje (urządzenia zabawowe) niedozwolone jest chodzenie w plecaku, z torebką itp.
6. Zakazane jest wnoszenie jedzenia i picia do sal/stref, gdzie znajdują się atrakcje (urządzenia zabawowe).
7. Każda osoba wchodząca do Parku Rozrywki zobowiązana jest stosować się do poleceń Personelu.
8. W przypadku jakichkolwiek problemów, sytuacji nietypowych lub nieprawidłowości zauważonych na terenie Parku Rozrywki, w szczególności uszkodzenia urządzenia zabawowego, wypadku/urazu, zachowania innych osób, które mogą stanowić zagrożenie - należy niezwłocznie powiadomić o tym fakcie osobę z Personelu.

§5. – USŁUGI DODATKOWE

1. Na terenie Parku Rozrywki dostępne są usługi gastronomiczne (ciepłe/zimne napoje, przekąski). W przypadku zamawiania posiłków przygotowywanych na miejscu, gdy klient ma alergię na określone produkty, przed zamówieniem prosimy o uprzedzenie o tym fakcie Personelu obsługującego stoisko gastronomiczne.
2. Dla klientów Parku Rozrywki dostępny jest darmowy parking przed budynkiem Parku Rozrywki na czas przebywania w Parku. Liczba miejsc na parkingu jest ograniczona. Zarządca nie gwarantuje miejsc parkingowych dla wszystkich klientów Parku Rozrywki.
3. W Parku Rozrywki organizowane są imprezy okolicznościowe (urodziny, imieniny dzieci itp.). Regulamin imprez okolicznościowych dostępny jest na Stronie internetowej.
4. Na terenie Parku Rozrywki dostępna jest darmowa, otwarta sieć WI-FI (szczegółowy opis w §7 Regulaminu).

§6. – ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Za zniszczenie/uszkodzenie urządzeń lub wyposażenia Parku Rozrywki bądź innego rodzaju szkody wyrządzone przez dzieci odpowiedzialni są Opiekunowie, a w przypadku grup – osoby odpowiedzialne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zarządca ma prawo dochodzić rekompensaty poniesionej szkody w pełnej wysokości.
2. Zarządca uprzedza, że bezpieczne korzystanie z atrakcji znajdujących się w strefach/pomieszczeniach zabawowych na terenie Parku Rozrywki zależy od indywidualnych cech danego dziecka, w szczególności jego stopnia rozwoju, umiejętności, stanu zdrowia, rozgrzewki. Zarządca uprzedza, że dziecko w trakcie korzystania z atrakcji (urządzeń zabawowych) jest narażone na ryzyka związane z korzystaniem z atrakcji/urządzeń tego typu, np. upadnięcie, uderzenie, przeciążenie itp.
3. Opiekun – zezwalając dziecku na korzystanie z danej strefy/atrakcji - powinien uwzględnić predyspozycje fizyczne i psychiczne dziecka.
4. Dzieci z problemami zdrowotnymi lub o szczególnych potrzebach, w tym dzieci niepełnosprawne lub z problemami powiązanymi z wysiłkiem fizycznym, mogą korzystać z atrakcji Parku Rozrywki stosownie do zaleceń lekarskich.
5. Osoba z Personelu w uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów bezpieczeństwa, może odmówić danej osobie skorzystania z atrakcji.
6. Osoba niestosująca się do postanowień Regulaminu może zostać wyproszona z terenu Parku Rozrywki bez zwrotu pieniędzy za niewykorzystaną część usługi.

7. Zarządca może odmówić wejścia na teren Parku Rozrywki osobom, które dopuściły się nagminnych lub rażących naruszeń Regulaminu.

§7. – SIEĆ WI-FI

1. Nazwa i hasło (jeśli wymagane) do darmowej sieci WI-FI działającej na terenie Parku Rozrywki dostępne są w recepcji Parku Rozrywki.
2. Zarządca nie gwarantuje:
   a) stałej przepustowości łącza i innych jego parametrów.
   b) ciągłego pokrycia terenu Parku Rozrywki sygnałem.
   c) nieprzerwanego, poprawnego funkcjonowania sieci.
   d) dostępności wszystkich usług sieciowych, aplikacyjnych i internetowych.
3. Osoba łącząc się z darmową siecią WI-FI Parku Rozrywki zobowiązuje się:
   1) wykorzystywać sieć do celów zgodnych z prawem;
   2) nie udostępniać, nie przesyłać ani nie ściągać z sieci żadnych treści, które są niezgodne z prawem, w tym treści które mogą naruszyć czyjekolwiek dobra osobiste lub niezgodnych z ogólnie przyjętą etykietą;
   3) nie wykorzystywać dostępu do sieci do celów rozpowszechniania nie zamówionych przez odbiorców treści o charakterze reklamowym czy jakimkolwiek innym, tzw. SPAMU;
   4) nie rozpowszechniać wirusów komputerowych lub innych programów plików, treści mogących uszkodzić sprzęt innych użytkowników sieci;
   5) nie naruszać zabezpieczeń stosowanych w sieci.
4. Zabronione jest:
   1) usiłowanie uzyskania dostępu do jakichkolwiek zasobów, do których dana osoba nie jest uprawniona, próby ominięcia zabezpieczeń stosowanych przy dostępie bezprzewodowym (tj. zmiana adresu IP, nadanego przez serwer DHCP, stosowanie tuneli itp.);
   2) udostępnianie oraz pobieranie z sieci materiałów chronionych prawami autorskimi (oprogramowanie, filmy, muzyka, itp.), treści rasistowskich, faszystowskich i pornograficznych;
   3) korzystanie z aplikacji i programów komputerowych służących do pobierania plików przez użytkownika sieci np. P2P, P12M, czy Torrent'y.
   4) dalsze rozpowszechnianie, udostępnianie sygnału poprzez stosowanie repeaterów, routerów, anten, kabli itp. urządzeń.
   5) uruchamianie usług serwerowych na urządzeniach podłączonych do punktów udostępniających bezpłatną i bezprzewodową Sieć klientom Sali zabaw.
   6) wszelkie inne działanie, które może zostać uznane za niebezpieczne dla funkcjonowania sieci lub sprzeczne z prawem.
5. Osoba korzystająca z sieci we własnym zakresie dba o bezpieczeństwo swoich danych. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za przeprowadzone przez klienta operacje dokonane za pośrednictwem Internetu. Nie odpowiada również za działanie pobranego z sieci Internet oprogramowania, ani za ewentualne szkody spowodowane bezpośrednio lub pośrednio przez to, że Klient za pośrednictwem sieci skorzystał z Internetu.
6. Klient odpowiada za podejmowane przez siebie działania lub zaniechania, ze szczególnym uwzględnieniem działań mogących stanowić naruszenie przepisów prawa, w tym prawa autorskiego.
7. Klient podłączając się do Sieci jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia swojego sprzętu przed niepowołanym dostępem z zewnątrz, oraz do posiadania oprogramowania antywirusowego oraz firewall'a.
8. Klient może zostać bez uprzedzenia odłączony od sieci za działania niezgodne z prawem, dobrymi obyczajami, zagrażające bezpieczeństwu sieci, jak również za złamanie jakiegokolwiek zapisu Regulaminu dotyczącego korzystania z Sieci WI-FI.

§8. REKLAMACJE

1. Klient Parku Rozrywki może zgłaszać reklamacje osobiście w Recepcji Parku Rozrywki, pisemnie na adres: Ampa 1 sp. z o.o., 32-020 Wieliczka, ul Józefa Jedynaka 4, lub w formie elektronicznej na adres e- mail: manager@ampapark.pl
2. Reklamacja powinna zawierać przynajmniej dane Klienta, adres osoby zgłaszającej reklamację właściwy do złożenia odpowiedzi na reklamację, opis sytuacji stanowiącej powód zgłoszenia reklamacji oraz oczekiwania składającego reklamację wobec Zarządcy.
3. Reklamacja powinna być zgłoszona w miarę możliwości niezwłocznie po zaistnieniu podstawy do zgłoszenia reklamacji.
4. Zarządca rozpatruje reklamację i przesyła odpowiedź w terminie 14 dni.
5. Klient zachowuje prawo wystąpienia z powództwem dotyczącym Reklamacji do Sądu powszechnego, stosownie do obowiązujących przepisów prawa.

§9. RODO

Informacja o zasadach i sposobach przetwarzania danych osobowych klientów Parku Rozrywki zamieszczona jest w Polityce prywatności dostępnej w recepcji Parku Rozrywki i na Stronie Internetowej.

§10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zarządca informuje, że w przypadku gdy jakakolwiek umowa zawierana jest pomiędzy Zarządcą a klientem Parku Rozrywki na odległość (bez fizycznej obecności obu stron) - w odniesieniu do umowy o świadczenie usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi, **kupującemu nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy**. Wynika to z art. 38 pkt 12) ustawy z 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020, poz. 287).
2. Zarządca informuje, że w przypadku ewentualnego sporu z Zarządcą istnieje możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Konsument może zwrócić się o interwencję rzecznika praw lub skorzystać z mediacji (o ile na nią — mediację - Zarządca wyrazi zgodę), Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur mogą być dostępne w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych [miejskich] rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej, w szczególności również pod następującym adresem internetowym UOKiK:

   www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php.
   Zarządca informuje, iż na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. pod adresem https://ec.europa.eu/consumers/odr/ dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR).

3. Prawem właściwym do wszystkich stosunków prawnych pomiędzy osobą przebywającą na terenie Parku Rozrywki lub korzystającą z usług Parku Rozrywki a Zarządcą jest prawo polskie, w tym ustawy chroniące konsumentów.
4. Zarządca ma prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie z uwzględnieniem zasad dotyczących ochrony konsumentów, w szczególności w zakresie udostępnienia informacji o zmianach oraz zapewnienia możliwości rozwiązania każdej umowy przez Konsumenta w przypadku braku zgody na zmiany w Regulaminie w trakcie obowiązywania umowy.